

	変更事項 添付書類	事業目的の追加		役員定数の変更	基本財産の変更			準則にあわせた条文整理	事務所の所在地の変更	備考		
		設置経営	受託経営		新築	増改築	削除					
12	施設建設関係書類	書類 身分証明書		-	-			-	-	-	贈与者の証明	
		印鑑登録証明書										
		各種補助要綱		-	-			-	-	-	該当あるときに添付	
		建築資金贈与契約書(写)		-	-			-	-	-	"	
		身分証明書			-	-			-	-	-	贈与者の証明
		印鑑登録証明書										
		残高証明書		-	-			-	-	-		
		法人本部会計等決算書		-	-			-	-	-	直近のもの(作成済で最新のもの)	
		工事関係契約書、見積書、領収書(写)		-	-			-	-	-		
		不動産売買契約書(写)		-	-			-	-	-		
		不動産登記事項証明書		-	-				-			
		建築確認書(写)		-	-			-	-	-		
図面				-			-	-				
13	施設長就任承諾書・履歴書 及び施設長の資格を有する書類				-	-	-	-	-			
14	廃止事業に係る財産の処分方法	-	-	-	-	-		-	-			
15	事業の廃止届(写)又は認可書(写)等	-	-	-	-	-		-	-			
16	基本財産処分承認書(写)	-	-	-	-	-		-	-			
17	役員会等への出席回数表(前年度実績)	-	-		-	-		-	-			
18	役員・評議員の選出区分の新旧対照表	-	-		-	-		-	-			

その他必要と認められる書類の提出を求めることがあること。