

令和 年 月 日

令和

年度

### 償却資産申告書(償却資産課税台帳)

所有者コード

第二十六号様式  
(提出用)

所有者	(ふりがな) 1 住所 (又は納税通知書送達先)	電話	3 個人番号又は法人番号		7 短縮耐用年数の承認	有・無	
	(ふりがな) 2 氏名 (法人にあってはその名称及び代表者の氏名)		屋号	4 事業種目 (資本等の金額)	( 百万円 )	8 増加償却の届出	有・無
				5 事業開始年月		9 非課税該当資産	有・無
			6 申告担当者の氏名及び部署		10 課税標準の特例	有・無	
			7 税理士等の氏名 (電話 )		11 特別償却又は圧縮記帳	有・無	
				12 税務会計上の償却方法	定率法・定額法		
					13 青色申告	有・無	

資産の種類	取得価額				計 ((イ)-(ロ)+(ハ)) (ニ)	14 市内における事業所等、資産の所在地	15 借用資産 (有・無)	貸主の名称等
	前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)					
1 構築物						① ② ③		
2 機械及び装置								
3 船舶								
4 航空機								
5 車両及び運搬具								
6 工具、器具及び備品								
7 合計						16 事業所用家屋の所有区分	自己所有・借家	

資産の種類	評価額 (へ)	決定価格 (ト)	課税標準額 (チ)	17 備考(添付書類等)
1 構築物				
2 機械及び装置				
3 船舶				
4 航空機				
5 車両及び運搬具				
6 工具、器具及び備品				
7 合計				