

佐渡市水道事業公営企業会計システム
更新業務委託様式集

佐 渡 市

目 次

(様式第1-1号)	参加申込書	1
(様式第1-2号)	会社概要	2
(様式第1-3号)	業務実績	3
(様式第1-4号)	配置予定技術者	4
(様式第2号)	技術提案書	5
(様式第3号)	同種業務実績	6
(様式第4号)	配置予定技術者一覧	7
(様式第5-1号)	配置予定技術者調書	8
(様式第5-2号)	配置予定技術者調書	9
(様式第6号)	質問票	10

(様式第1-1号)

令和 年 月 日

佐渡市長 様

住所
商号又は名称
代表者職氏名 ⑩

公募型プロポーザル参加申込書

令和 年 月 日付けで公告のあった、下記の業務に係るプロポーザル方式による提案書募集について参加したいので、本書及び下記の添付書類を添えて申込みします。

なお、本書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 件 名 佐渡市水道事業公営企業会計システム更新業務委託
- 2 添付書類
 - (1) 令和3年度・令和4年度佐渡市競争入札参加資格承認通知書の写し
 - (2) 会社概要 (様式第1-2号)
 - (3) 業務実績 (様式第1-3号)
 - (4) 配置予定技術者調書 (様式第1-4号)
- 3 担当者
 - (1) 所 属 :
 - (2) 氏 名 :
 - (3) 電 話 :
 - (4) F A X :
 - (5) E-mail :

(様式第1-2号)

会社概要

会社名		
本社所在地		
委任先所在地		
会社設立年月		
資本金		
事業所数		
株式上場の有無	あり（ 部上場） ・ なし	
社員数	技術系	名
	(うち有資格者)	名
	事務系	名
	合計	名
資格別技術者数	技術士	名
	RCCM	名

- ・ 令和3年4月1日時点で記入してください。
- ・ 複数の資格を有するものは、各々の資格者欄に記入して下さい。

(様式第1-3号)

業 務 実 績

会社名： _____

	1	2	3
業 務 名			
契 約 金 額			
履 行 期 間			
発 注 機 関 名			
業 務 概 要			

	4	5	6
業 務 名			
契 約 金 額			
履 行 期 間			
発 注 機 関 名			
業 務 概 要			

- ・平成26年4月1日以降に、地方公共団体から発注された水道事業公営企業会計システム更新業務委託について完了した実績とすること。
- ・実績は元請として契約した業務を対象とすること。
- ・記入欄が不足する場合は、この書式をコピーして作成すること。

(様式第1-4号)

配置予定技術者

令和 年 月 日

会社名： _____

1 担当技術者の配置

(1) 管理技術者

氏 名				
実 績	業 務 名			
	履 行 機 関			
資 格	資 格 名			
	登 録 No.		有効期限	

(2) 主担当技術者

氏 名				
実 績	業 務 名			
	履 行 機 関			
資 格	資 格 名			
	登 録 No.		有効期限	

- ・平成26年4月1日以降に、地方公共団体から発注された水道事業公営企業会計システム更新業務委託について完了した実績とすること。

(様式第2号)

提 案 書

業務の名称 : 佐渡市水道事業公営企業会計システム更新業務委託

標記業務について、提案書を提出します。

令和 年 月 日

佐渡市長 様

(提出者) 住 所
会 社 名
代表者氏名
電話番号

印

(担当者) 担当部署
氏 名
電話番号
F A X
E - m a i l

様式第3号

同種業務実績

業 務 名	
発 注 機 関	
契 約 金 額	
履 行 機 関	
業 務 概 要	
従事技術者区分	

業 務 名	
発 注 機 関	
契 約 金 額	
履 行 機 関	
業 務 概 要	
従事技術者区分	

- ・平成26年4月1日以降に、地方公共団体から発注された水道事業公営企業会計システム更新業務委託について完了した実績とすること。
- ・実績は元請として契約した業務を対象とすること。
- ・実績を証する契約書（鏡の写し）を添付すること。
- ・長期契約中で、対象業務が完了している場合は、完了を確認できる書類（検査合格通知等の写し）を添付すること。
- ・記入欄が不足する場合は、この書式をコピーして作成すること。

様式第 4 号

配置予定技術者一覧
(業務実施体制)

技術者区分	氏 名 (所属・役職)	担当業務内容	保有資格	当該 業務 実務 経験 年数	備考
管理技術者					
照査技術者					
主たる 担当技術者					
担当技術者					
担当技術者					

- ・配置予定技術者の資格証の写しを添付すること。
- ・管理技術者、照査技術者、主たる担当技術者は兼務することはできない。
- ・担当技術者は、担当業務内容に合わせ技術者を適切に配置し、そのうち1人を「主たる担当技術者」として本調書の中で明確にすること。主たる担当技術者は、業務履行中すべての協議・会議に出席することとする。

様式第5-1号

配置予定技術者調書

配置予定の技術者区分	
氏名	生年月日
所属・役職	
保有資格	
当該業務における実務経験年数	
手持ち業務	

同種業務実績	
業 務 名	
発 注 機 関	
契 約 金 額	
履 行 機 関	
業 務 概 要	
従事技術者区分	

様式 5 - 2 号

配置予定技術者調書

同種業務実績	
業 務 名	
発 注 機 関	
契 約 金 額	
履 行 機 関	
業 務 概 要	
従事技術者区分	

同種業務実績	
業 務 名	
発 注 機 関	
契 約 金 額	
履 行 機 関	
業 務 概 要	
従事技術者区分	

様式第6号

質 問 書

令和 年 月 日

佐渡市長 あて

住 所
会 社 名
代表者氏名

(担当者氏名)
(電話番号)
(F A X)
(E - m a i l)

業務の名称 : 佐渡市水道事業公営企業会計システム更新業務委託

標記業務について、下記のとおり質問しますので回答願います。

質 問 事 項

- 質問は、簡潔かつ具体的に記載してください。
- 質問事項は、様式1枚につき1件としてください。
- 質問が複数あるときは、様式をコピーして記載してください。