就業体験等の受入れに関する実施申告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

佐渡市長　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所（所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

　佐渡市建設工事入札参加資格審査申請にあたり、次のとおり就業体験等の受入れを行っていることを申告します。

|  |  |
| --- | --- |
| 就業体験の種類  ※該当するものに○印 | １．インターンシップ ２．実践的な技術・技能の習得を目指す職場実習（デュアルシステム）  ３．課題解決型職場体験 |
| 実　施　期　間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 実　施　場　所 |  |
| 活　動　内　容  ※活動の内容を具体的に記入  してください。 |  |

**「就業体験」とは、次に掲げる条件を全て満たすものとします。**

　ア　対象は中学生以上の生徒・学生（専門学校生を含む）であること。（ただし、就業予定者の研修受入を除く。）

　イ　連続２日以上（２営業日）当該企業において受入れしたものであること。

　ウ　自社の工事現場・事業所等での就業体験を伴うもの。

　エ　受入日は、令和２年11月１日から令和４年10月31日までの期間における就業体験に限ります。

【添付資料】

・内容が具体的に確認できる資料（就業体験のプログラム、作業内容が分かる資料、写真等）を添付してください。（添付資料は内容が把握できる必要最低限（数枚程度）で可）

・受け入れた生徒、学生の学校等からの依頼文があればその写しを添付してください。