配置予定技術者の資格等に関する調書

佐渡市長　　〇〇　〇〇　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　　在　　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名

入札案件名（工事番号･工事名）

上記建設工事の入札参加申込にあたり、配置予定の主任（監理）技術者は次のとおりです。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな氏　　名 |  |  |  |
| 生年月日 |  |  |  |
| 所属会社名 |  |  |  |
| 雇用関係開始年月日 |  |  |  |
| 法定資格等 | 種　　　類（法定資格無の場合は　　　　　実務経験年数を記載） |  |  |  |
| 取　得　年 |  |  |  |
| 登録等番号 |  |  |  |
| 監理技術者資格証交付番号 |  |  |  |
| コリンズ技術者ID |  |  |  |

注）

１　配置予定技術者は３人まで記載できる。（JVの場合は、構成員も記載すること。）

２　監理技術者資格を有している者は交付番号を記入すること。

３　コリンズ技術者IDを有している者は記入すること。

４　落札候補者となった場合、技術検定合格証明書等の写しを提出するよう連絡するのでPDFファイルで契約検査室のメールアドレス（nyusatsu@city.sado.niigata.jp）に送信すること。

(1)　令和3年4月1日以降に証明書等の写しを提出している場合は省略できる。(その場合、連絡はしない。)

(2)　監理技術者を配置する必要がある場合は、監理技術者証の写し(両面)及び監理技術者講習修了書の写しを提出すること。

(3)　実務経験者の場合は、実務経験を確認できる任意の経歴書(最終学歴及び経験内容を記載)を提出すること。