

様式第1号

個人情報ファイル簿

| | |
|-------------------------------|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 住民基本台帳 |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課・各支所・各行政サービスセンター・各連絡所 |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 住民基本台帳の記録及び管理を行うため |
| 記録項目 | 1氏名、2生年月日、3性別、4世帯主、5続柄、6戸籍の表示、6住民となった日、7住所を定めた日、8住民で亡くなった日、9従前の住所、10個人番号、11選挙資格区分、12国民健康保険の資格に関する事項、13後期高齢者医療の資格に関する事項、14介護保険の資格に関する事項、15国民年金の資格に関する事項、16児童手当の受給資格に関する事項、17世帯コード、18宛名番号、19住民コード、20異動日、21住所、22転出届出内容、22転入先、23備考、24住民票コード、25行政区コード、26地区コード、27小学校区コード、28中学校区コード、29投票区コード、30改製情報、31異動履歴、32異動事由、31届出日、32改製連番、33DVフラグ、34本人通知に関する事項、35旧氏、36連絡先1、37連絡先2、38帰化年月日 (外国人住民) 39通称名、40通称登録履歴、41カナ氏名、42国籍等、43外国人住民となった年月日、44中長期在留者である旨等、45在留カード等情報、46特別永住者証明書情報、47ローマ字氏名、51ローマ字旧氏 |
| 記録範囲 | 佐渡市に住民登録を有する者 |
| 記録情報の収集方法 | 本人から提出された住民異動届出書、市区町村からの通知、職員が調査等をしたもの |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない |
| 記録情報の経常的提供先 | 住民基本台帳ネットワークに接続されている市区町村 |

| | | |
|------------------------------|--|---|
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | (所在地) 佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備 考 | | |

様式第 1 号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 戸籍簿 | |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課・各支所・各行政サービスセンター・各連絡所 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 戸籍の記録及び管理を行うため | |
| 記録項目 | 1 氏名、2 出生の年月日、3 戸籍に入った原因及び年月日、4 実父母の氏名及び実父母との続柄、5 養子であるときは、養親の氏名及び養親との続柄、6 夫婦については、夫又は妻である旨、7 他の戸籍から入った者については、その戸籍の表示、8 本籍、9 戸籍法施行規則第 30 条第 1 号から第 6 号に掲げる事項 | |
| 記録範囲 | 佐渡市に本籍を定める者 | |
| 記録情報の収集方法 | 届出、報告、申請、請求若しくは嘱託、証書若しくは航海日誌の謄本又は裁判による | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 新潟地方法務局 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | (所在地) 佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第 7 項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備 考 | | |

様式第1号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 戸籍の附票 | |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課・各支所・各行政サービスセンター・各連絡所 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 戸籍の附票の記録及び管理を行うため | |
| 記録項目 | 1氏名、2住所、3生年月日、4性別、5編成日、6本籍、7住定日、8筆頭者、9在外選挙登録地、10住民票コード | |
| 記録範囲 | 佐渡市に本籍を有すもの | |
| 記録情報の収集方法 | 佐渡市または他市に本人から提出された住民異動届出書、市区町村からの通知、職員が調査等をしたもの | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 住民基本台帳ネットワークに接続されている市区町村 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名称) 佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | (所在地) 佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | | |

様式第 1 号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 原戸籍簿 | |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課・各支所・各行政サービスセンター・各連絡所 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 電子化前の紙戸籍の管理を行うため | |
| 記録項目 | 1 氏名、2 出生の年月日、3 戸籍に入った原因及び年月日、4 実父母の氏名及び実父母との続柄、5 養子であるときは、養親の氏名及び養親との続柄、6 夫婦については、夫又は妻である旨、7 他の戸籍から入った者については、その戸籍の表示、8 本籍、9 戸籍法施行規則第 30 条第 1 号から第 6 号に掲げる事項 | |
| 記録範囲 | 佐渡市に本籍を定める者及び定めていた者 | |
| 記録情報の収集方法 | 届出、報告、申請、請求若しくは嘱託、証書若しくは航海日誌の謄本又は裁判による | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 新潟地方法務局 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | (所在地) 佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第 7 項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備 考 | | |

様式第 1 号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 除籍簿 | |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課・各支所・各行政サービスセンター・各連絡所 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 戸籍内の全員がその戸籍から除かれたものを戸籍簿とは別に管理するため | |
| 記録項目 | 1 氏名、2 出生の年月日、3 戸籍に入った原因及び年月日、4 実父母の氏名及び実父母との続柄、5 養子であるときは、養親の氏名及び養親との続柄、6 夫婦については、夫又は妻である旨、7 他の戸籍から入った者については、その戸籍の表示、8 本籍、9 戸籍法施行規則第 30 条第 1 号から第 6 号に掲げる事項 | |
| 記録範囲 | 佐渡市に本籍を定めていた者 | |
| 記録情報の収集方法 | 届出、報告、申請、請求若しくは嘱託、証書若しくは航海日誌の謄本又は裁判による | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 新潟地方法務局 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | (所在地) 佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第 7 項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備 考 | | |

様式第1号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 印鑑登録台帳 | |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課・各支所・各行政サービスセンター・各連絡所 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 印鑑登録台帳の記録及び管理を行うため | |
| 記録項目 | 1異動事由、2異動年月日、3届出年月日、4氏名、5生年月日、6性別、7住所、8住民コード、9世帯コード、10行政区コード、11世帯番号、12宛名番号、13登録情報、14廃印情報、15保証人情報、16印影情報、17異動履歴、18交付履歴 | |
| 記録範囲 | 佐渡市に印鑑登録を有する、または有していたもの | |
| 記録情報の収集方法 | 申請による | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名称) 佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | (所在地) 佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | | |

様式第1号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 個人番号カード納入管理 | |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 地方公共団体情報システム機構からの受領したマイナンバーカードの納入管理 | |
| 記録項目 | 1氏名、2住所、3生年月日、4性別、5納入日、6検品完了日 | |
| 記録範囲 | 佐渡市に住民登録を有しマイナンバーカードを申請した者のうち、機構からカード発行され佐渡市に納入された者 | |
| 記録情報の収集方法 | 地方公共団体情報システム機構から受領したカード発行一覧 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名称) 佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | (所在地) 佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | | |

様式第 1 号

個人情報ファイル簿

| | |
|-------------------------------|--|
| 個人情報ファイルの名称 | 国民健康保険ファイル |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課 |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 国民健康保険における資格管理、国保税の賦課、保険給付、保健事業及びその他国保関連業務を行うため |
| 記録項目 | 1記号番号 2宛名番号 3世帯番号 4氏名 5生年月日 6年齢 7性別 8郵便番号・住所 9個人番号 10職業 11電話番号 121月1日時点の住所 13世帯主に関する情報（氏名、生年月日、性別等） 14続柄 15一般・退職者医療該当・混合世帯の別 16退職者医療制度認定日、認定事由および届出日 17退職者医療制度脱退日、脱退事由および届出日 18退職者医療制度本人・扶養の別 19合計所得金額 20総所得金額 21給与収入・所得額（専従者含む） 22雑所得額（総合課税） 23公的年金等収入・所得額 24事業所得額 25農業所得額 26不動産所得額 27利子所得額 28譲渡所得額（長期および短期） 29一時所得額 30山林所得額 31退職所得額 32その他所得額（長期特定所得額、長期・短期軽課所得額等） 33申告分離情報 34株式等譲渡所得額（一般株式、上場株式含む） 35先物取引雑所得額 36条約適用利子・配当等の額 37繰越控除額 38上場株式等譲渡損失繰越控除額 39雑損失繰越控除額 40医療費控除額 41社会保険料控除額 42生命保険料控除額 43地震保険料控除額 44配偶者控除額 45扶養控除額（一般扶養親族、特定扶養親族、老人扶養親族（同居老親等情報含む）の情報含む） 46障害者控除額（特別障害者、同居特別障害者、同一世帯生計配偶者該当の別、その他の障害者 |

控除に関する情報含む) 47専従者控除額 48
その他控除に関する情報(控除種類、控除額)
49所得控除合計額 50住民税等申告書の提出有
無 51住民登録外課税の有無(課税地の市町村
名等含む) 52調定年度および賦課年度 53そ
の他国保税賦課に必要な情報(配偶者・扶養親
族の収入等) 54国民健康保険税納税通知書番
号 55国保税引き落とし金融機関の情報(金融
機関名、支店名、口座番号、口座種別、口座名
義等) 56住基喪失に関する情報(喪失事由、
喪失日、喪失届出日等) 57国保税の減免に関
する情報(減免額、減免事由、減免前後の国保
税額等) 58送付先に関する情報(送付先郵便
番号・住所、送付先設定の理由等) 59年金情
報(基礎年金番号、年金種別、加入期間等) 60
年金特別徴収に関する情報(特別徴収義務者氏
名、特別徴収中止事由等) 61住民税情報(課
税標準額、所得割額、均等割額、非課税区分等)
62固定資産税情報(税額等) 63国保取得日(届
出日含む) 64国保取得事由 65国保喪失日(届
出日含む) 66国保喪失事由 67転入前住所・
転入先住所 68保険証情報(交付履歴、保険証
種別、有効期限、回収日等) 69介護資格情報
(適用除外情報含む) 70前期高齢者資格情報
(負担割合等) 71住基情報(国籍、在留資格、
異動日、異動事由、届出日等) 72住所地特例
情報(学遠区分、在学学校名、施設入所情報等)
73限度額適用認定証交付情報(公費履歴、交付
した高額区分、届出日等) 74取得前および喪
失後の新保険者情報(保険者名、新保険者資格
の取得日等) 75旧被扶養者情報 76収入がな
い場合の生活状況等 77レセプト情報 78介護
保険情報(介護記号番号等) 79介護保険一部
負担金 80介護保険給付に関する情報(高額介
護サービス費の自己負担額、支給額等) 81保
険給付申請日 82保険給付振込日 83保険給付

| | | |
|------------------------------|---|---|
| | 申請者に関する情報（申請者氏名、生年月日、電話番号等） 84保険給付振込額 85保険給付振込先（金融機関名、支店名、口座番号、名義人等） 86各種健（検）診データ 87特定保健指導データ | |
| 記録範囲 | 佐渡市国民健康保険被保険者情報を有する者および有していた者 | |
| 記録情報の収集方法 | 本人から提出された国民健康保険に関する届出書・申請書、行政機関・医療機関・審査支払機関・損害保険会社等からの通知、職員が調査等をしたもの | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含む | |
| 記録情報の経常的提供先 | 市区町村、医療機関、審査支払機関（新潟県国民健康保険団体連合会） | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | （名 称）佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | （所在地）佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル） |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備 考 | | |

様式第1号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 国民年金ファイル | |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課・各支所・各行政サービスセンター・各連絡所 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 国民年金に関する事務を行うため | |
| 記録項目 | 1基礎年金番号 2氏名 3住所 4生年月日 5年金加入履歴 6付加年金履歴 7免除・猶予履歴 8所得状況 9進達日 10国民年金関係届申出履歴 11死亡日 12転出日 13世帯状況 14個人番号 | |
| 記録範囲 | 国民年金加入者及び国民年金加入者であった者 | |
| 記録情報の収集方法 | 各種届出書（資格取得、免除等）、社会保険事務所から提供された資料 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 日本年金機構 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名称) 佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | (所在地) 佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | | |

様式第1号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------------------------|
| 個人情報ファイルの名称 | 後期高齢者医療保険制度ファイル | |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 後期高齢者医療制度に係る事務を行うため | |
| 記録項目 | 1 氏名 2 住所 3 生年月日 4 性別 5 個人番号 6 被保険者番号 7 資格区分 8 資格取得事由コード 9 資格取得年月日 10 資格喪失事由コード 11 資格喪失年月日 12 住民種別 13 障がい者認定区分 14 レセプト情報 15 所得情報 16 賦課事由 17 賦課情報 18 収納情報 19 世帯状況 20 口座・送付先情報 21 住所地特例者区分 22 介護保険情報(介護記号番号等) 23 介護保険一部負担金 24 介護保険給付に関する情報(高額介護サービス費の自己負担額 支給額等) 25 各種健(検)診データ 26 後期高齢者質問票データ | |
| 記録範囲 | 佐渡市に住民登録を有する75歳以上の人・65歳～74歳の人で一定の障害の状態にある広域連合からの認定を受けた人、他県の住所地特例施設に住所を有する75歳以上の人・65歳～74歳で一定の障害の状態にある広域連合からの認定を受けた人 | |
| 記録情報の収集方法 | 国保連・広域連合からの情報提供、職員が調査等をしたもの | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | 新潟県後期高齢者医療広域連合、日本年金機構 | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名称) 佐渡市役所市民生活部市民課 | |
| | (所在地) 佐渡市千種232番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1 | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2 |

| | | |
|-----|--|--------------------|
| | 号 (電算処理ファイル) | 号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備 考 | | |

様式第1号

個人情報ファイル簿

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 消費生活相談情報 | |
| 実施機関の名称 | 佐渡市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 市民生活部市民課消費者行政係（消費生活センター） | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 消費生活に関する苦情や相談受付、助言やあっせん等を行うことにより問題解決や消費者被害防止を図り、消費者保護に寄与する。 | |
| 記録項目 | 1氏名、2住所地、3性別、4電話番号、5負債状況、6契約記録 | |
| 記録範囲 | 消費生活相談の相談者、契約当事者 | |
| 記録情報の収集方法 | 本人 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含む | |
| 記録情報の経常的提供先 | 独立行政法人国民生活センター | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名称) 佐渡市役所市民生活部市民課 消費者行政係 | |
| | (所在地) 佐渡市河原田本町394番地 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | | |