

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間

区分	勤務時間等
勤務を要する日	毎週月曜日から金曜日までの週5日間（国民の祝日および12月29日から1月3日までを除く）
1日当たりの勤務時間	7時間45分
1週当たりの勤務時間	38時間45分

（注）一般職の標準的な勤務時間です。

(2) 休暇制度

ア 有給休暇の取得状況（平成30年度）

種類		取得実績	
年次休暇		平均取得日数	10日
療養休暇		取得人数	176人
特別休暇	産前休暇	取得人数	15人
	妊産婦の健康診断	取得人数	2人
	産後休暇	取得人数	14人
	結婚休暇	取得人数	4人
	配偶者出産休暇	取得人数	7人
	男性職員の育児参加	取得人数	2人
	子の看護休暇	取得人数	64人
	親族死亡休暇	取得人数	148人
	父母追悼休暇	取得人数	4人
	夏季休暇	平均取得日数	4.6日
	短期介護休暇	取得人数	13人
	生理休暇	取得人数	1人
	妊娠体調不良休暇	取得人数	1人

イ 無給休暇の取得状況（平成30年度）

種類	取得実績	
介護休暇	取得件数	0件（人）

(3) 育児休業等の取得状況

（平成30年度中に新たに育児休業等を取った職員）

区分	男	女	計
育児休業	0人	12人	12人
部分休業	0人	2人	2人

4 職員の分限および懲戒処分の状況

（平成30年度）

(1) 分限処分の件数および処分手由

処分名	事由	人数
休職	心身の故障	13人

(2) 懲戒処分 平成30年度懲戒処分 4人

5 職員のサービスの状況

職員のサービス上の基準として、法令等および職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治行為の制限、争議行為などの禁止、営利企業などの従事制限があります。

6 職員の研修および勤務成績の評定状況

（平成30年度）

(1) 職員研修の実施状況

研修区分	受講者数
階層別研修	55人
専門研修	77人
先進地視察等研修、その他研修	23人
庁内職員研修	967人

(2) 勤務成績の評定の状況

職員の能力や適正に応じた適材適所の配置などの活用を図ることを目的として、人事評価を年2回実施しています。

7 職員の福祉および利益の保護に関する状況

（平成30年度）

(1) 福利厚生制度に関する状況

人間ドック受診者	780人
一般健康診断受診者	420人

(2) 公務災害の状況

公務災害	17件
通勤災害	0件



8 新潟県市町村総合事務組合公平委員会の業務の状況

(1) 勤務条件に関する措置の状況

平成30年度措置要求 なし

(2) 不利益処分に関する不服申立ての状況

平成30年度不服申立て なし

9 職員の退職管理の状況

平成29年4月1日施行の改正地方公務員法において、再就職規制に関する規定が新たに定められています。

市では、改正地方公務員法に定めるもののほか、「職員の退職管理に関する規則」により、職員の退職管理の適正化を図っています。