

佐渡市建設工事入札参加資格審査申請 提出書類チェックシート

◎:必ず提出、△:該当有れば提出、×:提出不要

提出が必要なものにチェック

市内業者	市外業者	提出書類		☑	留 意 点	
◎	◎	①佐渡市建設工事入札参加資格審査申請書【第1号様式】		☐	参加希望工種の完成工事高を有するか(⑨の総合評定値通知書で確認)	
△	△	②営業所(主たる営業所を除く)一覧表【第2号様式】		☐	営業所番号「80」の場合委任状が必要	
◎	◎	③技術職員数等に関する書類【第3号様式】		☐	格付業種の技術職員数は基準を満たすか 【土木・建築・電気・管】1級+2級=2人以上 【舗装】1級+2級=5人以上	
③で技術者の補正を希望する場合		④技術職員数一覧【第4号様式】		☐	記入した職員数は、③の補正後技術職員数と級別で一致しているか	
「舗装」申請者		⑤舗装機械の所有状況に関する書類【第5号様式】		☐	市外業者は市内に営業所等を有する場合のみ提出 ※保管場所市内の場合、所有等を証する書類を添付	
△	△	⑥石綿作業主任者等に関する調書【第6号様式】		☐	市外業者は市内に営業所等を有する場合のみ提出 講習修了証の写し添付(1名分でよい)	
◎	◎	⑦暴力団等の排除に関する誓約書		☐	押印不要	
◎	△	⑧資本関係・人的関係に関する調書		☐	市外業者は市内に営業所等を有する場合のみ提出	
②で契約締結権限のある営業所を記載した場合		⑧建設業許可申請書別紙2(別表)の写し		☐	営業所等の許可業種が確認できる書類	
		委任状		☐		
◎	◎	⑨経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し		☐	申請日において有効かつ最新のもののか(審査基準日が令和5年6月30日以降であるか) 雇用保険、健康保険及び厚生年金保険の加入状況が「有」又は「適用除外」か	
◎	△	⑩経営規模評価等評価申請書総合評定値請求書の写し	経営規模等評価申請書総合評定値請求書の表紙	☐	収受印のあるもの	新潟県内に本社又は佐渡市内に営業所等を有する者のみ提出
			技術職員名簿(別紙二)	☐		
			工事経歴書(様式第2号又は第2号の2)	☐		
△	△	⑪雇用保険、健康保険又は厚生年金保険の加入の届出を行ったことを確認することができる書類の写し		☐	⑨で社会保険等の加入等が確認できず、その後加入した者のみ提出(申請要領5頁参照)	
△	△	⑫適用除外申告書【第7号様式】		☐	⑨で社会保険等の加入等が確認できず、その後適用除外となった者のみ提出	
主観点加点希望者		⑬エコアクション21認証登録を受けていることを証する書類		☐	登録証の写し	
主観点加点希望者	×	⑭建設業以外の新分野に進出していることを証する書類		☐	申請要領5頁参照	
主観点加点希望者	⑮障害者雇用状況「有」を証する書類	雇用状況報告義務あり		☐	障害者雇用状況報告書の写し(労働局の受付印があること)	
		雇用状況報告義務なし		☐	障害者手帳の写し	
				☐	及び次のいずれかの書類の写し ・雇用保険被保険者資格取得等確認通知書 ・雇用保険被保険者証 ・健康保険、厚生年金保険被保険者資格取得確認及び標準報酬決定通知書 ・賃金台帳 など	
主観点加点希望者	⑯男女共同参画推進状況「有」を証する書類	主観点希望者は全員		☐	新潟県のハッピー・パートナー企業登録証の写し	
		行動計画(次世代法)策定		☐	一般事業主行動計画(労働局の受付印あり)の写し	
		女性技術者の雇用		☐	・経営事項審査申請の技術職員名簿の写し ・健康保険被保険者証等の写し	
主観点加点希望者	⑰若年者雇用状況「有」を証する書類	若年者雇用状況申告書【第13号様式】		☐	佐渡市内に営業所等を有する者が対象	
				☐	次のいずれかの書類の写し ・健康保険被保険者証[事業所名、資格取得年月日記載のもの] ・健康保険・厚生年金被保険者標準報酬決定通知書 ・健康保険・厚生年金資格取得確認及び標準報酬決定通知書	
				☐	雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写し	
				☐	雇用契約書又は労働条件通知書の写し[勤務地、雇用期間の定めのないこと及び職種が確認できるもの]	
				☐	賃金台帳又は源泉徴収簿の写し[資格審査申請日の属する月の前月に係る支払分]	
				☐	資格審査申請日現在における勤務地が確認できる出勤簿等の書類の写し[採用日時点と申請日現在の勤務地が異なる場合のみ提出]	
				☐	資格審査申請日現在における職種が確認できる書類の写し[採用日時点と申請日現在の職種が異なる場合のみ提出]	

添付書類

主観点加点点希望者		⑱就業体験等の機会提供状況「有」を証する書類(就業体験等の受入れに関する実施申告書【第9号様式】等)	☐	佐渡市内に営業所等を有する者が対象 ・プログラム、作業内容が分かる資料、写真等 ・学校等からの依頼文があればその写し
◎	△	⑲佐渡市の市税の納税証明書(未納のないことの証明用)	☐	申請日前3か月以内に発行されたもので原本
◎	◎	⑳法人税又は所得税並びに消費税の納税証明書(未納税額のないことの証明用)	☐	申請日前3か月以内に発行されたもの(写し可) 法人用:その3の3、個人用:その3の2
◎	◎	㉑審査結果郵送用返信封筒(自社宛名を記載し、切手を貼った封筒)	☐	受領確認が必要な場合は、別途返信用封筒又ははがきを同封

その他添付等が必要な方		添付書類		☒
③で補正後の技術職員数を記入した		補正を希望する技術職員の資格者証等		☐
③で「一級舗装施工管理技術者」を記入した		技術者 1名以上の	一級舗装施工管理技術者の資格者証	☐