

物価高騰支援給付金・物価高騰支援給付金（子ども加算）支給口座登録等の届出書

物価高騰支援給付金支給市区町村
佐渡市長 様



1. 届出者（世帯主）

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	現住所
	男・女	明治・大正・昭和・平成 年 月 日	電話 ( )

※下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。

2. 新規振込先指定口座（原則、1.の届出者（世帯主）本人名義の口座に限る。）

指定の金融機関口座への振込みを希望

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください（下欄を確認してください）。

【受取口座記入欄】

金融機関コード	支店コード	分類	口座番号（右詰めでご記入ください）
		1.普通 2.当座	
金融機関名	支店名	口座名義人	上段（フリガナ）※必ずご記入ください。 下段 名義人漢字
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本店 支店 本所 支所 出張所		

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」（通帳見開き下部に記載）をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方はお問合せください。

【誓約・同意事項】（チェック欄(□)に『レ』を入れてください。）

市区町村が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、申請期限の2週間後までに、市区町村が届出者に連絡・確認できない場合に、物価高騰支援給付金・物価高騰支援給付金（子ども加算）が支給されないことに同意します。

【代理受給を行う場合】

代理人	フリガナ 代理人氏名	申請者との関係	代理人生年月日	代理人住所
				明治・大正・昭和・平成 年 月 日
上記の者を代理人と認め、 給付金の受給を委任します。			世帯主氏名	署名

提出書類

『物価高騰支援給付金・物価高騰支援給付金（子ども加算）支給口座登録等の届出書』（本書）

※必要事項をご記入ください。

『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』

※通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。

『届出者本人確認書類の写し（コピー）』

※届出者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）をご用意ください。（写真入りのものは1点、それ以外のは2点添付）

※代理による受給の場合は、届出者及び代理人の本人確認書類が必要となります。