様式第３号（第３条関係）

年　　月　　日

佐渡市長　　　　　　様

住所

氏名

連絡先

メールアドレス

（担当者名　　　　　　　　　　　　　　　）

博物館等資料借用申請書

　博物館等資料について館外貸出しを受けたいので、佐渡市博物館及び文化施設等資料利用要綱第３条第３項の規定により、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名 |  |
| 資料名 |  |
| 借用目的 |  |
| 使用場所 |  |
| 保管場所 |  |
| 借用期間 | 　　　　年　　　月　　　日（　　　　曜日）から　　　　年　　　月　　　日（　　　　曜日）まで |
| 備考 |  |

備考

１　この申請書は、利用日の２週間前までに提出してください。

２　申請者が学校又は団体の場合は、申請者住所氏名のところにその学校、団体の所在地、学校名、団体名及び代表者職氏名を記入してください。

３　借用資料が多数の場合は、別途リストを添付してください。また、借用目的が展示の場合や寄託資料又は著作権者のある資料の場合、次の資料を添付してください。

　⑴　事業企画書

　⑵　展示計画書（図面）

　⑶　承諾書