

佐渡市立図書館 Web ページ利用案内

図書館ホームページからログインすることで、本の予約、貸出や予約などの利用状況の確認、貸出延長、Web 利用者カードの表示などができます。

★ログイン方法

利用者カードの番号とパスワードでログインできます。

※利用者カードの番号はアルファベットを除いた7桁の数字です。 A2000000A

※パスワードの初期値は西暦の生年月日（数字8桁）です。

【利用者メニュー】

★ご利用状況参照

〈貸出状況の確認〉

貸出中の資料と返却日が確認できます。

〈貸出延長の方法〉

他の予約がなく、返却予定日を過ぎていない場合、1回、1週間、貸出延長ができます。

延長するをクリックすると、クリックした日から1週間、貸出を延長できます。

延長後の返却日を確認して延長するをクリックしてください。

4		月まで三キロ 図書 新潮社 2018/12 伊与原 新/著	貸出日 2025年05月28日 貸出館 中央図書館 返却期限 2025年06月11日
		延長する	
5		湯気を食べる 図書 オレンジページ 2025/03 くどう れいん/著	貸出日 2025年05月28日 貸出館 中央図書館 返却期限 2025年06月11日
		予約あり 延長不可	

貸出延長ができる本には延長するボタンが表示されます。

〈予約状況の確認〉

予約中の資料や待ち状況を確認できます。

1		レッドゾーン 図書 小学館 2022/09 夏川 草介/著	予約申込日 2025年05月29日 受取場所 中央図書館 取置連絡日 - 受取期限 - 連絡方法 来館
		受取り可 変更不可 取消不可	
2		高校一冊目の参考書 行きたい大学に行くための勉強法がわかる 改訂第2版 KADOKAWA 2025/04 船登 惟希/著	予約申込日 2025年05月13日 受取場所 中央図書館 取置連絡日 - 受取期限 - 連絡方法 来館
		1人待ち 変更不可 取消不可	
3		「何回説明しても伝わらない」はなぜ起こるのか？ 認知科学が教えるコミ... 日経B P 2024/05 今井 むつみ/著	予約申込日 2024年10月01日 受取場所 中央図書館 取置連絡日 - 受取期限 - 連絡方法 来館
		1人待ち 変更不可 取消する	

受取場所で貸出の用意ができた状態です。

受取場所で貸出せるよう準備中の状態です。予約取消ボタンを押すことはできません。

待ち状況が確認できます。予約を取消することができます。

★予約かご

予約したい資料の保存場所です。

予約の仕方については、[「メニューの利用案内」>★蔵書検索・予約>予約](#)をご確認ください。

★新着案内配信サービス

※新着案内配信サービスを利用するにはメールアドレスの登録が必要です。

図書館に入ったらお知らせしてほしい図書などを登録すると該当する新着資料をメールにてお知らせします。著者名や書名のほか、フリーワードでも登録できます。

新着資料のメール配信は、1週間分の新着資料を、毎週金曜日20時に登録いただいたメールアドレスに送信します。

〈テーマ登録の方法〉

- ①画面下方の「新規登録」をクリックしてください。
- ②メールタイトル（必須）と「フリーワード」「書名/タイトル」「著者名」を1つ以上入力し、画面下方の「登録」をクリックしてください。
- ③登録内容と送信されるメールアドレスを確認し、「送信」をクリックしてください
テーマ登録の修正や削除もできます。

※図書館からのメールが届かない場合は、[「メニューの利用案内」>★蔵書検索・予約>予約](#)をご確認ください。

★Web 利用者カード

利用者カード番号とバーコードをスマートフォン上に表示できます。

★ユーザ設定

〈パスワードの変更〉

パスワードの横にある「変更する」をクリックし、現パスワードと新パスワードを入力し「変更」をクリックしてください。

〈メールアドレスの登録・変更〉

メールアドレスの横にある「変更する」をクリックし、新メールアドレスとメール種別を入力し「変更」をクリックしてください。

★パスワードを忘れたとき

パスワードの再設定を行います。

メールアドレスをご登録の方は「パスワードを忘れたとき」より利用者カード番号とメールアドレスを送信してください。

パスワード、メールアドレスの両方がわからないときは、図書館の利用者カードをご準備の上、ご連絡ください。

【メニューの利用案内】

★簡易検索

キーワードで検索できます。

「キーワード」スペース「キーワード」

でかけ合わせ検索もできます。

★蔵書検索・予約

佐渡市立図書館にある本の検索・予約ができます。

〈蔵書検索〉

検索条件に書名や著者名を入力して画面下方の「検索」をクリックしてください。

〈予約〉

佐渡市で所蔵している資料に予約をかけることができます。

① 予約したい本を、「予約かごに追加」をクリックし、予約かごに入れます。

※ユーザーログインをしていない場合は、ログイン画面になります。

利用者カード番号とパスワードを入力しログインしてください。

② 予約かごをクリックし、予約したい資料にチェックを入れて（複数選択可）、画面下方の「予約」をクリックします。



※予約かごに追加できる資料で「貸出不可」となっている資料は、現在貸出中などのため、本棚にない資料です。予約は可能です。

※貸出禁止の資料は、「予約」のボタンを押すことができません。

③ 連絡方法・受取館を選択し画面下方の「予約」をクリックします。

〈連絡方法〉 受取館で貸出しの用意が整った時の連絡方法です。

来 館：図書館から連絡はしません。利用状況をご確認の上、来館時に窓口にお声がけください。

M A I L：ご登録のメールアドレスへメールにてご連絡します。

携 帯：ご登録の携帯電話番号へ電話でご連絡します。

自 宅：ご登録の電話番号へご連絡します。

④ 予約資料・予約情報を確認し、「送信」をクリックします。

※「送信」ボタンをクリックし「予約受付」の画面が表示されたら、予約は完了です。

図書館からのメールが届かない場合は、ドメイン指定でブロックされていたり、迷惑メールフォルダに振り分けられていたりする場合がありますのでご確認ください。

ドメイン指定でメールをブロックされている方は以下のドメインを許可してください。

【@libcloud.jp】

予約資料の取り置き期間は14営業日です。

（連絡方法が「来館」の場合は資料が受取館へ届いてから、「メール」「携帯」「自宅」連絡の場合は受取館からご連絡差し上げてから14営業日となります。）

期間内に来館されない場合は予約解除となります。

★新着検索

佐渡市立図書館に新しく入った資料を検索できます。

① 検索区分から「新刊検索」か「新着検索」のいずれかで検索することができます。

新刊検索：最近新しく発売された資料です。

新着検索：新刊の資料とは限りません。新たに図書館で受け入れた資料です。

② 表示期間と、ジャンルから検索したい項目を選択します。

★資料紹介＞貸出ランキング

佐渡市立図書館で貸出の多い資料をご覧になれます。

★資料紹介＞予約ランキング

佐渡市立図書館で予約の多い資料をご覧になれます。

★利用案内＞図書館カレンダー

各図書館図書室の休館日やイベントが確認できます。

図書館のホームページはこちらから



左の QR コードを読み込むと、図書館ホームページが表示されます。

お問い合わせ 佐渡市立中央図書館 TEL 0259-63-2800