

佐渡市「地域おこし協力隊」募集要項【会計年度任用職員】

令和7年6月5日

令和7年6月27日更新

1 募集概要

佐渡市は、日本海の中央、新潟県の北西に位置し、周囲約280kmに及ぶ海岸線は変化に富み、美しい景観を有しています。人口は約4万6千人、面積は855k㎡で、東京23区の約1.4倍の日本最大級の離島です。

当市では、これまでに58名の地域おこし協力隊（以下「隊員」という。）を採用し、現在8名の隊員が活動しています。地域の特徴にあわせて、地域資源を活用した地域づくり、農作業の支援、交流人口の増加、それらの情報発信など多様な活動を行っており、退任後も6割程度の方が佐渡市内に定着しています。

人口減少、高齢化等の進行が著しい当市において、地域外の人材を積極的に誘致し、その定住および定着を図り、もって地域の活力の維持、強化につなげるため、市の施策推進のための地域協力活動（以下「地域活動」という。）に取り組む隊員を募集します。

2 募集人数 若干名

3 応募資格

次のすべてに該当する人が応募できます。

- (1) 生活の拠点が3大都市圏をはじめとする都市地域等（過疎、山村、離島、半島等の対象地域を除く）にあり、隊員として採用後、佐渡市に住民票を異動できる者
- (2) 地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条に規定する以下の欠格条項に該当しない者
 - ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行が終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 佐渡市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職において、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
 - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者
- (3) 心身ともに健康で、誠実に地域活動に取り組める者
- (4) 地域活動に深い理解および熱意を有する者
- (5) 地域行事などに積極的に参加できる者
- (6) 佐渡市内に定住する意欲のある者
- (7) 普通自動車運転免許を有する者
- (8) パソコンを日常的に使用できる者

4 任用形態等

- (1) 任用形態 佐渡市会計年度任用職員（パートタイム）として採用します。
* 詳細な勤務条件は、佐渡市会計年度任用職員に関する諸規定によります。
- (2) 任用期間 年度単位での任用（1年間程度の活動から可能。最長3年まで）
* 任用期間は1年程度から可能としますので、事前に希望をお知らせください。
* 採用の日から当該年度の3月31日までを最初の雇用期間とし、本人の希望に応じて最長3年まで更新します。
* 勤務状況や行動等に問題があり、佐渡市会計年度任用職員の退職等に関する要綱第4条に該当する場合、任用期間内であっても任用を終了することがあります。

- (3) 勤務日・時間 ① 勤務日は原則として平日の月曜から金曜で、勤務時間は 8 時 30 分から 17 時 00 分まで（休憩 1 時間）とします。
- ② 休日は、土日、祝日とします。
- ③ 活動内容や地域の事情により、勤務日や勤務時間帯は柔軟に調整される場合があります。
- ④ 上記の勤務形態を基本としますが、勤務時間、日数について希望がある場合は、活動内容を踏まえて検討しますので、応募前にご相談ください。

5 地域活動内容（主な市連携部署：市役所内で地域活動を担当する部署）

- (1) ふるさと納税推進（総合政策課）
- (2) 佐渡地域世界農業遺産推進協議会（農業政策課）
- (3) スポーツ推進支援（文化スポーツ課）
- (4) 羽茂地区活動支援（羽茂支所）

* 活動内容の詳細については、別紙の各活動内容を参照してください。

6 報酬および福利厚生等

- (1) 時間単価 1,282 円とし、そのほかに通勤手当、期末手当等があります。
- (2) 社会保険等（雇用保険、厚生年金、健康保険）は、佐渡市会計年度任用職員に関する規則に準じ加入します。
- (3) 有給休暇は、佐渡市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則に準じ取得できます。
- (4) 活動に使用する公用車およびパソコン等事務機器は市が用意します。ただし、事務所への通勤（距離に応じ通勤手当支給）や活動以外での移動手段（自家用車等）は、隊員本人でご用意ください。
- (5) 地域活動に必要な出張等を行う場合は、佐渡市の規定に基づき旅費を支給します。
- (6) 地域活動に要する経費（消耗品費、研修費等）は、市が予算の範囲内で負担します。

7 サポート体制

- (1) 応募前に活動地域（集落等）や市連携部署との意見交換を希望する場合は、調整を行いますので、お問い合わせ先までご連絡をお願いいたします。
* 意見交換等を実施する際の交通費等必要な経費は希望者の負担となります。
- (2) 着任時には、活動地域（集落等）や市連携部署で、隊員の受け入れや地域活動をサポートします。
- (3) 毎月、隊員および関係者等との連絡会議を開催します。
- (4) 協力隊の任期終了前 1 年、終了後 1 年以内の間に、市内への定着・定住を図るための起業・事業継承にかかる経費の一部（補助率 4 分の 3、100 万円上限）を隊員本人に助成する事業を実施しています。

8 応募手続およびお問い合わせ先

- (1) 応募期間 令和 7 年 7 月 10 日（木）まで（当日必着）
- (2) 提出書類
 - ① 佐渡市地域おこし協力隊応募申込書（様式第 1 号）
 - ② 履歴書（指定書式）
 - ③ 住民票
 - ④ レポート（2,000 字程度、任意の書式）

レポートテーマ：この地域活動を選んだ理由、地域活動に活かせる経験と着任後に取り組みたいこと

※レポート内容に配属希望活動、希望理由を明記してください。

⑤ 普通自動車運転免許証の写し

⑥ その他資格等を証明するものの写し（該当がある場合のみ）

* 提出された個人情報については本公募のみに使用し、その他の目的には使用しません。

(3) 応募・お問合せ先

〒952-1292 新潟県佐渡市千種232番地

佐渡市役所 地域振興部 移住交流推進課

電話：0259-67-7153

佐渡市お問合せフォーム：

<https://www.city.sado.niigata.jp/ques/questionnaire.php?openid=18>

※お問い合わせフォームでは応募できません。問合せ用にのみ利用可能です。



9 選考方法

(1) 一次選考：書類選考

応募受付後、2週間程度で可否の結果を通知します。

(2) 二次選考：面接（7月下旬を予定）

一次選考結果通知の際に実施日を通知します。

二次選考終了後、2週間程度で可否の結果を通知します。

* 提出書類の郵送料、面接に要する交通費、宿泊費など本応募に係る経費は応募者のご負担となります。