# 申請書のオンライン申請手順

お手持ちのパソコンやスマートフォンからオンラインで手続きが可能です。

**◎紙の添付書類が不要**
本人確認書類や通帳などのコピーが不要です。

**◎いつでも自宅で手続き可能**
郵便局や市役所に行く必要がありません。

## ①佐渡市電子申請システムへ接続

お手元に届いた「申請書」に記載されている二次元コードまたはURLから、佐渡市電子申請システムの「令和７年度　定額減税補足給付金（不足額給付）対象者２の申請手続き」へ接続してください。

オンライン申請でお手続きされる場合は、本申請書の提出は不要です。右記の二次元コードを読み込み、「佐渡市電子申請システム」からお手続きください。

【本様式での申請が必要な方】
●令和６年分所得税額及び令和６年度分個人住民税額がいずれも０円の方、かつ、令和６年分の非課税世帯（又は均等割のみ世帯）向け給付を、世帯主又は世帯員として受給していない方であって、
・青色事業専従者 または 事業専従者の方
・合計所得金額が48万円超である方

https://apply.e-tumo.jp/city-sado-niigata-u/offer/offerList_detail?tempSeq=24117

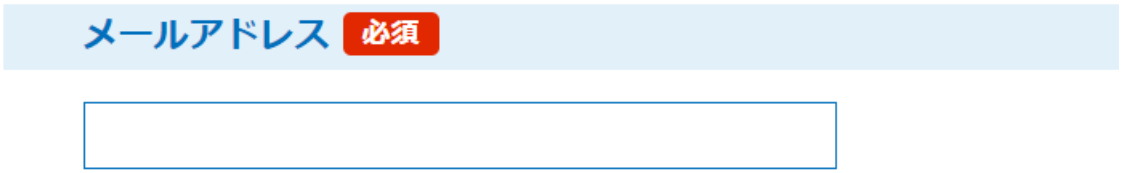
接続後「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を押してください。

## ②利用規約への同意

手続き説明と利用規約の画面が開きますので、内容をご確認いただき、同意する場合は「同意する」を選択してください。

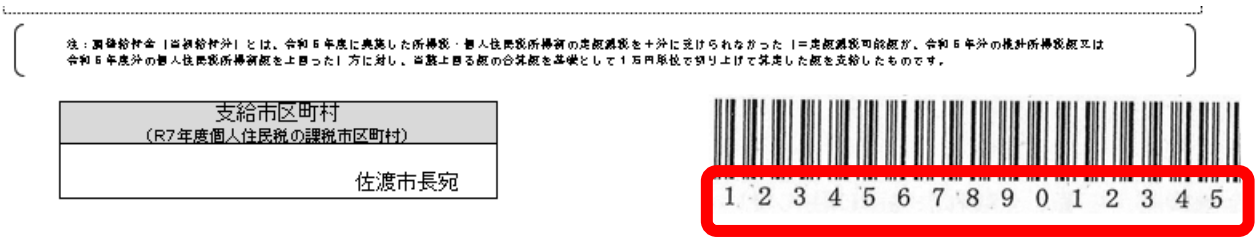
## ③連絡先メールアドレスの登録

連絡先メールアドレスを入力し、「完了する」を押してください。
入力したメールアドレス宛に連絡先アドレス確認メールが届きますので、メール本文のURLから入力フォームに接続してください。



## ④必要な情報の入力（1/4）

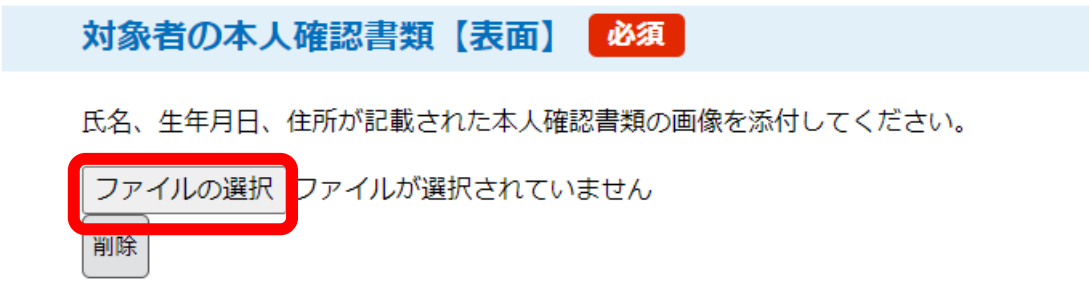
申請対象者の氏名、住所、生年月日、電話番号、メールアドレス（任意）を入力してください。申請書番号は申請書上段のバーコード下の15桁の数字です。




## ⑤必要な情報の入力（2/4）

「ファイルの選択」を押して申請対象者の本人確認書類の画像を添付します。

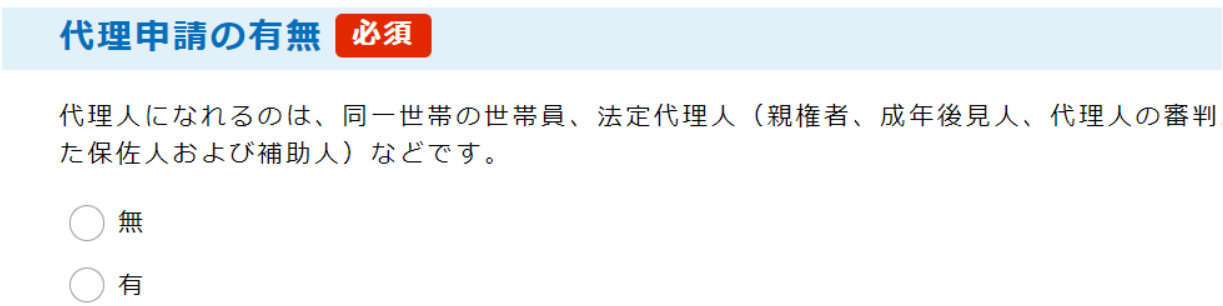
- 本人確認書類はマイナンバーカード、運転免許証、在留カードなどです。
- 氏名、生年月日、住所が記載された部分の画像を添付してください。
- 運転免許証など現住所が裏面に記載されている場合のみ、本人確認書類【裏面】にも画像を添付してください。
- 添付可能なファイル種類はgif、jpeg、jpg、pdf、pngです。




## ⑥代理申請の有無

代理申請の有無を選択してください。

- 本人が申請する場合は無を選択し、手順⑧に進んでください。
- 代理人が申請する場合は有を選択し、手順⑦に進んでください



## ⑦代理人情報の入力

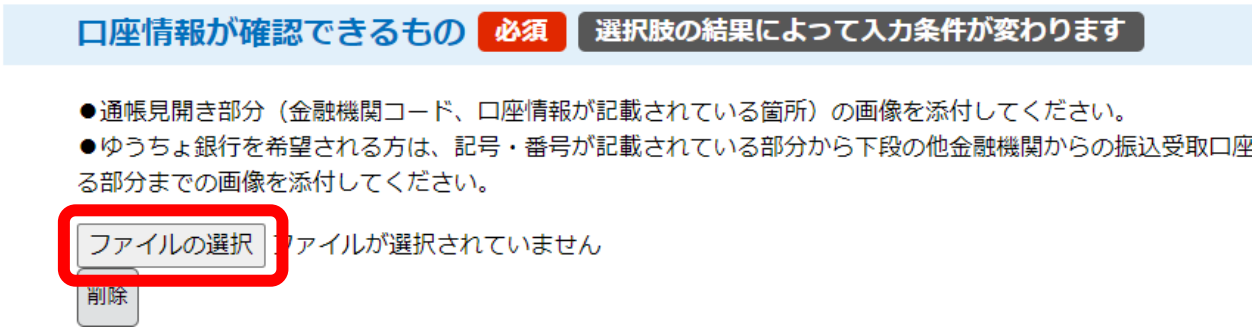
代理人の氏名、対象者との関係、住所、生年月日、電話番号、委任をする理由を入力してください。また、対象者の本人確認書類と同様に、代理人の本人確認書類の画像を添付してください。

## ⑧必要な情報の入力（4/4）

金融機関名、支店名、口座種別、口座番号、口座名義人名を入力してください。ゆうちょ銀行の方は、他金融機関からの振込受取口座を入力してください。

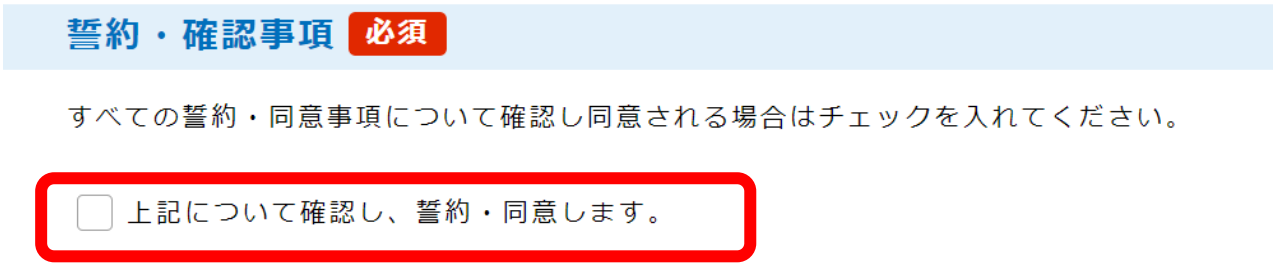
口座情報の入力後、口座情報が確認できるものの画像を添付してください。

- 通帳見開き部分（金融機関コード、口座情報が記載されている箇所）の画像を添付してください。
- 金融機関名、支店名、口座番号が確認できればネットの画面のスクリーンショットでも可能です。
- ゆうちょ銀行の方は、他金融機関からの振込受取口座が印字されている部分の画像を添付してください。
- 添付可能なファイル種類はgif、jpeg、jpg、pdf、pngです。




## ⑨誓約・確認事項への同意

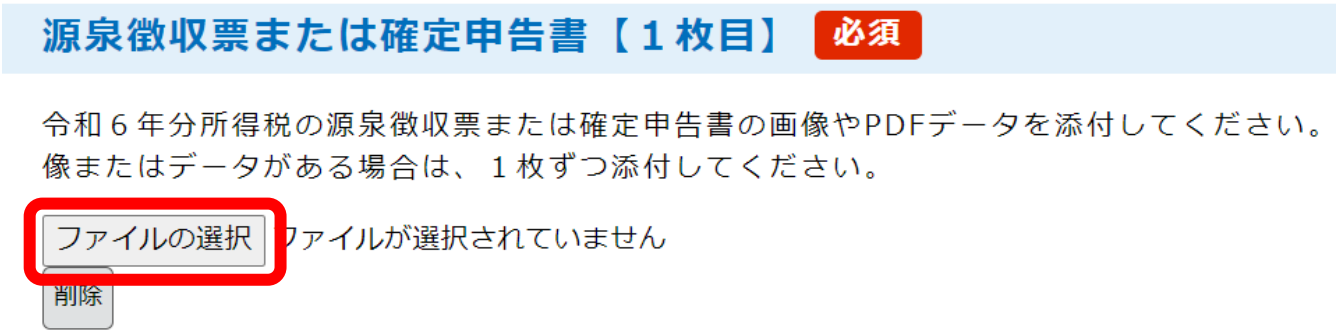
誓約・確認事項３項目をご確認いただき、同意いただける場合は「上記について確認し、誓約・同意します。」にチェックしてください。



## ⑩提出が必要な書類の添付

令和６年中の収入金額を確認するため、源泉徴収票または確定申告書の画像やPDFデータを添付してください。

- データは３枚まで添付可能ですので、課税資料が３枚以上ある場合は１枚の画像に複数の課税資料を含めて写真を撮ってください。
- 事業専従者のみ、事業主の確定申告書または青色事業専従者の届出書を添付してください。
- 添付可能なファイル種類はgif、jpeg、jpg、pdf、pngです。




## ⑪申請内容の確認

申請内容の確認画面が表示されますので、内容をご確認いただき、問題なければ「申込む」を押してください。

申込みが完了すると申込完了画面が表示され、お客様のメールアドレス宛に申込完了通知メールが届きます。申込完了通知メールは、審査結果が分かるまで保管してください。

申込完了通知メールに申込内容照会画面のURLが記載されています。申込内容照会画面で整理番号とパスワードを入力すると、申請内容や処理状況を確認することができます。

| | |
|---|---|
| 整理番号 | XXXXXXXX |
| パスワード | XXXXXXXX |

**申請は以上で終了です。佐渡市で内容を審査します。**
**結果は申請後概ね１ヶ月程度でお知らせします。**