

<<<委任状・口座振替申込書の記載例>>>

委 任 状

私は、新潟県佐渡市千種〇〇〇番地 株式会社 佐渡金井 代表取締役 金井太郎を代理人と定め、令和〇年度〇〇〇業務委託料 の受領に関する一切の権限を委任いたします。

令和〇年〇月〇日

委任者 住所 新潟県佐渡市両津湊〇〇〇番地
氏名 株式会社 佐渡金井 両津支店
支店長 両津 一男

← 委任者が記入する

①委任者が事業者等の場合：
発行責任者等を記載すること

②委任者が個人の場合：
住所・氏名は委任者が自署のこと
(発行責任者等の記載は不要)

「受領」又は「請求及び受領」

(委任者)発行責任者及び担当者

発行責任者 役職・氏名 営業課長 両津 二男 (連絡先TEL 0259-******)
担当者 役職・氏名 主任 両津 三男 (連絡先TEL 0259-******)

← 押印を省略する場合は、必ず記載する。
(委任者が個人の場合は記載不要)

口座振替申込書

令和〇年〇月〇日

佐渡市会計管理者 様

届出者 新潟県佐渡市千種〇〇〇番地
株式会社 佐渡金井
代表取締役 金井 太郎

令和〇年度〇〇〇業務委託料 を下記の口座に振り込んでくださいようお届けいたします。

記
振替金融機関名 ○○銀行 本支店名等 ○○支店
口座種別 普通預金 口座番号 1111111
(フリガナ) カ、サト、カナイ
口座名義 株式会社 佐渡金井

委任状のみ必要：

代理人に「請求及び受領」させる場合で、代理人発行の請求書に振込口座の内容が記載される場合など

委任状及び口座振替申込書が必要：

代理人に「受領」させる場合で、支払先口座に代理人名義の口座を申込む場合など

口座振替申込書のみが必要：

請求書が作成されない等の支払の場合で、支払先口座を申込む場合など

届出者が記入する

①届出者が事業者等の場合：
発行責任者等を記載すること

②届出者が個人の場合：
住所・氏名は届出者が自署のこと
(発行責任者等の記載は不要)

※1 振込口座は、貴団体名義の口座をご記入ください。

※2 ゆうちょ銀行をご利用の場合は振込用の「店名・預金種目・口座番号」が必要です。ゆうちょ銀行または郵便局にご確認ください。

(届出者)発行責任者及び担当者

発行責任者 役職・氏名 営業課長 金井 次郎 (連絡先TEL 0259-******)
担当者 役職・氏名 主任 金井 三郎 (連絡先TEL 0259-******)

← 押印を省略する場合は、必ず記載する。
(届出者が個人の場合は記載不要)

●押印を省略する場合のポイント●

- 「発行責任者及び担当者(同一でも可)」の役職・氏名・連絡先を記載し、メールによる電子ファイル(PDF)、郵送、持参のいずれかの方法で提出してください。(発行元が個人の場合は記載不要)
- 発行責任者は、委任状または口座振替申込書を発行するにあたり責任を有する方を記入ください。
(必ずしも代表取締役である必要はありません。)
- 担当者は本取引に係る事務担当者としてください。
- メールによる電子ファイル(PDF)で提出する場合は、メールを送信する前に、送付先の間違いがないように市担当課のメールアドレスを確認いただき、メール件名の先頭に【委任状送付】等の記載をお願いします。
- 確認のため、記載された連絡先に、佐渡市から電話連絡をさせていただく場合があります。