

自営・農業等従事者の方は、こちらの証明書を提出してください。

※申請する児童が複数の場合は、「児童氏名」欄に続けて記入してください。記入例：佐渡太郎・次郎

以下の内容をご確認ください。

- ・自営・農業等従事証明書の作成日については、直近2か月以内のものを提出してください。
- ・継続して従事されているかの確認のため、**前年から従事内容の変更がない場合も毎年度提出が必要です。**

※裏面に記入例があります。

記入例

※証明書については、保護者の方お1人につき1枚の提出が必要です。

自営・農業等従事者の方は、こちらの証明書を提出してください。

ク ラ ブ 名	〇 〇 児童クラブ
児 童 氏 名	佐 渡 太 郎

※申請する児童が複数の場合は、「児童氏名」欄に続けて記入してください。 記入例:佐渡太郎・次郎

この枠内は保護者が記入してください。

自営業、農業、内職の方は自営・農業等従事証明書を記入し、提出してください。

自営・農業等従事 証明書【令和8年度申請用】

以下の内容をご確認ください。

・自営・農業等従事証明書の作成日については、直近2か月以内のものを提出してください。

・継続して従事されているかの確認のため、**前年から従事内容の変更がない場合も毎年度提出が必要**です。

・太枠内の、必要事項をすべて記入してください。

従事者氏名	佐 渡 一 郎	住 所	佐 渡 市 〇 〇 1 2 3 番 地 4 〇 〇 ア パ ー ト 5 号 室
事業内容	<input type="checkbox"/> 自営業 <input checked="" type="checkbox"/> 農業		
事業所店舗名	〇 〇 〇 農 園	仕事内容	農 業
所在地	<input type="checkbox"/> 自宅 <input checked="" type="checkbox"/> 自宅外（住所：佐渡市 〇 〇		
従事日数	週 5 ~ 7 日（ 月 火 水 木 金 土 日 ）		
従事時間	9 時 0 0 分 ~ 1 8 時 0 0 分（うち休憩時間 6 0 分）		
従事期間	<input checked="" type="checkbox"/> 通年 <input type="checkbox"/> 期間（ 年 月 日 ~ 年 月 日まで）		
◆農業従事の方は次のa~dも記入してください（農閑期の利用希望が「なし」の場合はa,bのみ記入してください）			
a 作付け作物名	（例）米、菊、柿、野菜全般		
b 農繁期	5 月 ~ 1 1 月 従事時間（ 9 時 0 0 分 ~ 1 8 時 0 0 分）		
農閑期の利用希望	<input checked="" type="checkbox"/> あり（「あり」にチェックの場合は、下記の「c」、「d」を必ず記入してください。） <input type="checkbox"/> なし		
c 農閑期	1 2 月 ~ 4 月 従事時間（ 9 時 0 0 分 ~ 1 6 時 0 0 分）		
d 農閑期の仕事内容	（例）経理・事務作業、農機整備、土作り等次季準備		
上記のとおり事実と相違ないことを証明し、下記1~3の事項についても同意します。			
1 上記で記載した内容について、偽り等があった場合は入会または利用を取消す場合があります。			
2 就労状況等について、必要に応じて電話等聞き取りを行うことがあります。			
3 勤務状況に変更があった場合は、必ず届出をしてください。			
〇 年 〇 月 〇 日			
事業主・農業経営者	住 所	佐 渡 市 〇 〇 1 2 3 番 地 4	
	氏 名	〇 〇 〇 農 園 佐 渡 一 郎	

土曜日の勤務が確認できない場合、土曜日のクラブ利用はできません。

農閑期などは、従事状況に応じたクラブ利用にしてください。
（早く終わる日はその時間のお迎え、仕事の無い日はクラブ利用も無し）