

父母以外の家族1人につき1枚ずつ提出してください。

無職の場合は提出不要です。

(申請書に家庭で保育できない理由を記入してください)

ク ラ ブ 名	児童クラブ
申請児童氏名	

※申請する児童が複数の場合は、「児童氏名」欄に続けて記入してください。記入例:佐渡太郎・次郎

## 就労状況等申出書（保護者以外）

※事業所に就労の場合であっても事業所からの証明は不要です。

氏名(児童との続柄)	( )	住 所		
事業内容	<input type="checkbox"/> 自営業	<input type="checkbox"/> 農業	<input type="checkbox"/> 事業所に就労	<input type="checkbox"/> その他( )
事業所等名称		仕事内容		
所在地	<input type="checkbox"/> 自宅	<input type="checkbox"/> 自宅外(住所: )		
従事日数	週 日 ( 月 火 水 木 金 土 日 )			
従事時間	時 分 ~	時 分		
	時 分 ~	時 分		
従事期間	<input type="checkbox"/> 通年	<input type="checkbox"/> 期間( 年 月 日 ~ 年 月 日まで)		
◆農業従事の方は次のa~dも記入してください(農閑期の利用希望が「なし」の場合はa,bのみ記入してください)				
a 作付け作物名				
b 農繁期	月 ~ 月	従事時間( 時 分 ~ 時 分)		
農閑期の利用希望	<input type="checkbox"/> あり	(「あり」にチェックの場合は、下記の「c」、「d」を必ず記入してください。)		
c 農閑期	月 ~ 月	従事時間( 時 分 ~ 時 分)		
d 農閑期の仕事内容	( )			

上記のとおり事実と相違ないことを申し出ます。

年 月 日

保護者 住 所

氏 名

※記載してある内容について、偽り等があった場合は入会または利用を取消す場合があります。

就労状況等について、必要に応じて電話等聞き取りを行うことがあります。

勤務状況に変更があった場合は、必ず届出をしてください。

父母以外の家族1人につき1枚ずつ提出してください。

無職の場合は提出不要です。

(申請書に家庭で保育できない理由を記入してください)

## 記入例

ク ラ ブ 名	<input checked="" type="radio"/> ○ <input type="radio"/> ○ 児童クラブ
申請児童氏名	佐渡 太郎

※申請する児童が複数の場合は、「児童氏名」欄に続けて記入してください。記入例:佐渡太郎・次郎

この枠内は保護者が記入してください。

## 就労状況等申出書 (保護者以外)

※事業所に就労の場合であっても事業所からの証明は不要です。

父母以外の18歳以上の同居親族(世帯分離含む)の就労状況等を記入してください。  
事業所に就労していても、事業所からの証明は必要ありません。

氏名(児童との続柄)	佐渡 トキ子 (祖母)	住所	佐渡市○○123番地4 ○○アパート5号
事業内容	<input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 農業 <input checked="" type="checkbox"/> 事業所に就労 <input type="checkbox"/> その他( )		
事業所等名称	○○商店	仕事内容	販売員
所在地	<input type="checkbox"/> 自宅 <input checked="" type="checkbox"/> 自宅外(住所: 佐渡市○○999番地)		
従事日数	週 3 日 ( <input checked="" type="radio"/> 月 <input type="radio"/> 火 <input type="radio"/> 水 <input type="radio"/> 木 <input checked="" type="radio"/> 金 <input type="radio"/> 土 <input type="radio"/> 日 )		
従事時間	8時 00分 ~ 17時 00分 時 分 ~		申請日時点の状況を記入してください。雇用期間終了後に継続・延長された場合は、新たにこの申告書を提出してください。
従事期間	<input type="checkbox"/> 通年 <input checked="" type="checkbox"/> 期間( 6年 4月 1日 ~ 7年 3月 31日まで)		

◆農業従事の方は次のa~dも記入してください(農閑期の利用希望が「なし」の場合はa,bのみ記入してください)

a 作付け作物名	
b 農繁期	月 ~ 月 従事時間( 時 分 ~ 時 分 )
農閑期の利用希望	<input type="checkbox"/> あり(「あり」にチェックの場合は、下記の「c」、「d」を必ず記入してください。) <input type="checkbox"/> なし
c 農閑期	月 ~ 月 従事時間( 時 分 ~ 時 分 )
d 農閑期の仕事内容	農閑期などは、従事状況に応じたクラブ利用にしてください。 (早く終わる日はその時間のお迎え、仕事の無い日はクラブ利用も無し)

上記のとおり事実と相違ないことを申し出ます。

年  月  日

保護者 住所 佐渡市○○123番地4 ○○アパート5号室

この枠内は、保護者が記入してください。

氏名 佐渡 一郎

※記載してある内容について、偽り等があった場合は入会または利用を取消す場合があります。

就労状況等について、必要に応じて電話等聞き取りを行うことがあります。

勤務状況に変更があった場合は、必ず届出をしてください。