

指導者[記入者] → 教育事務所窓口 → 教育委員会社会教育課

★ 活動後すみやかに提出をお願いします。

◀ 当日事務所窓口へ提出ください。お手数をおかけします。▶

R8年度 佐渡市地域クラブ活動 活動日誌 [受付 月 日]

活動種目	〇〇型 〇〇	活動日時	月日・時間の記入 6月6日 9:30~11:30
活動会場	〇〇球場	会場変更の場合	〇〇体育館

1 参加者 参加人数 ( 3 ) 名 ○出席者にレ点を記入し、人数を記入ください。

NO	出欠	氏名	NO	出欠	氏名	NO	出欠	氏名	NO	出欠	氏名
1	レ	佐渡 一郎	11			21			31		
2	レ	佐渡 次郎	12			22			32		
3		金山 三郎	13			23			33		
4	レ	金山 とき子	14			24			34		
5			15			25			35		
6			16			26			36		
7			17			27			37		
8			18			28			38		
9			19			29			39		
10			20			30			40		

2 指導者 参加指導者人数 ( 3 ) 名 ○出席者にレ点を記入し、人数を記入ください。

番号	参加指導者名	「認定地域クラブ活動指導者登録申請書兼誓約書」未提出の方は記入ください。		
		住所	連絡先	メールアドレス
1	両津史郎			
2	畑野五郎			
3	新穂六郎	佐渡市千種232番地	090-1234-5678	shakyo@city.sado.niigata.jp
4	参加指導者の記入	登録済みの方は住所・連絡先等の記入不要		
5				
6	※活動日誌は謝金支払等の根拠資料となりますので、活動内容、参加者数、活動時間、指導者等について事実に基づき正確に記載してください。必要に応じて活動状況等を確認させていただく場合があります。			
7				
8				
9				
10				

3 活動の内容 「練習」のみではなく、実施した内容を記入

準備運動・キャッチボール・バッティング練習・紅白戦

4 報告事項

★ 施設に関して (活動後に、電気、水道などの確認をお願いします。)

施設に異常なし  電気確認  窓や戸の施錠確認  水道確認

施設に異常あり 異常の内容

施設に関して記入

★ 活動に関して

異常なし 活動に関して記入

異常あり □けが、病気 □事故 □災害 □その他 ( )

※ 別紙「事故報告書」に記入して、活動日誌と共に提出ください。

教育委員会へ連絡等

OMAIL、FAXでも受け付けておりますので、よろしくお願いします。

連絡	佐渡市教育委員会 952-1292 佐渡市千種232番地 [佐渡市役所内]
TEL	58-7356 FAX 58-7357 MAIL <a href="mailto:shakyo@city.sado.niigata.jp">shakyo@city.sado.niigata.jp</a>