

		チェック項目	はい	いいえ	どちらともいえない	工夫している点 課題や改善すべき点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室スペースとの関係が適切であるか	6	0	0		
	2	職員の配置数は適切であるか	5	0	1	小集団活動では、クラスによって職員数が手薄になる時もある。	人員配置基準は満たしています。今後は、クラス編成や活動に合わせた職員数について、見直しを持って職員を配置できるように検討していきます。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか	6	0	0		
	4	障がい特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮を適切にしているか	6	0	0		
	5	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子どもたちの活動に合わせた空間になっているか	6	0	0		
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか	6	0	0		
	7	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	0		
	8	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	0		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	0	0	所内研修の機会が増えると思います。	職員の資質向上に向けた研修会を今後も企画し、実施していきます。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画(個別の指導計画)を作成しているか	6	0	0		
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	0	0		
	12	児童発達支援計画(個別の指導計画)には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択されその上で具体的な支援内容を設定しているか	6	0	0		
	13	児童発達支援計画(個別の指導計画)に沿った支援が行われているか	6	0	0		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0		
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	0		

		チェック項目	はい	いいえ	どちらともいえない	工夫している点 課題や改善すべき点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
適切な支援の提供	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	6	0	0		
	17	支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	0		
	18	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	6	0	0	指導後、振り返りを必ず行っている。時間が足りない時は時間を確保しながら次回の取り組みの注意事項など確認合っている。	今後も、指導後の振り返りについては継続して実施していきます。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0		
	20	定期的に子どもの評価を行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0		
	21	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6	0	0		
	22	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	6	0	0		
	23	日頃から子ども状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0		児童発達支援管理責任者や担当者が、必要に応じて出席しています。
24	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	6	0	0		個別指導時の保護者支援だけではなく、定期的にペアレント・トレーニング事業を実施し、保護者支援等を行っています。	
保護者への説明責任等	25	運営規程、利用者負担について丁寧な説明を行っているか	6	0	0		
	26	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画(個別の指導計画)」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から同意を得ているか	6	0	0		
	27	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0		
	28	保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合迅速かつ適正に対応しているか	6	0	0		
	29	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0		
	30	個人情報の取り扱いに十分注意しているか	6	0	0		

		チェック項目	はい	いいえ	どちらともいえない	工夫している点 課題や改善すべき点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	31	緊急時対応マニュアル、防止マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	6	0	0		
	32	非常災害の発生に備え、定期的に避難、その他必要な訓練を行っているか	6	0	0		
	33	事前に、服薬やてんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	5	0	1		服薬状況やてんかんの状態について、申込書等に記入欄を設け、保護者と確認を行っていきます。
	34	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	1	・ヒヤリハットがあった時、皆で共有して注意を払っている。 ・「事例集」ではないが、カンファレンスの時間にすぐに共有するようにしている。	ヒヤリハットについて、職員間で共有をして再発防止に努めています。ヒヤリハットの記録方法等については、事業所内で協議を行い、これからも再発防止に努めてまいります。
	35	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0		虐待を防止するため、職員全員が研修に参加することとし、適切な対応が出来る様にしています。

○ この事業所における自己評価結果(公表)は、事業所全体で行った自己評価です。