

公募型プロポーザル参加申込書  
(兼 公有財産譲受申込書兼誓約書)

令和 年 月 日

佐渡市長 渡辺 竜五 様

住 所

法 人 名

代表者名

印

「佐渡海洋深層水分水施設」無償譲渡に係る公募型プロポーザル募集要項のプロポーザルに参加申込し、公有財産の譲受を受けたいので、別に書類を添えて申し込みます。

また、次の項目に該当しないこと並びにこの申込書及び添付書類の内容は、事実と相違ないことを誓約します。

- ① 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項に該当する者
- ② 佐渡市もしくは法人所在地の法人税、消費税及び地方消費税について未納がある者
- ③ 次のアからクまでのいずれかに該当する者
  - ア 暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(令和 3 年法律第 77 号)第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下この号において同じ。)又は暴力団員(同法第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下この号において同じ。)が経営に実質的に関与していると認められる者
  - イ 自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用していると認められる者
  - ウ 暴力団員であると認められる者
  - エ 暴力団若しくは暴力団に対して資金等を供給し、又は便宜を供与する等直接的若しくは積極的に暴力団の維持若しくは運営に協力し、若しくは関与していると認められる者
  - オ 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有すると認められる者
  - カ 当該法人の役員(その支店又は営業所の代表者を含む。キにおいて同じ。)が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用していると認められる者
  - キ 当該法人の役員のうちウからオまでのいずれかに該当する者がある者

ク 佐渡市もしくは所在地において、地方自治法施行令第 167 条の4第2項各号のいずれかに該当すると認められ、一般競争入札に参加させないとする期間が満了していない者

連絡先 住 所：  
担当者：  
TEL：  
FAX：  
メールアドレス：

◆参加申込書添付書類 ※提出期限：令和7年9月3日（水）午後5時まで

- 現在事項全部証明書
- 定款又は寄付行為の写し
- 法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書
- 直近3事業年度の収支（損益）計算書、貸借対照表、財産目録又はこれらに相当する書類
- 現事業年度もしくは翌事業年度の収支予算書又はこれらに相当する書類
- その他（ ）

◆事業提案書類 ※提出期限：令和7年9月11日（木）午後5時まで

- 事業運営計画書（様式第2号）
- 譲渡後3事業年度の収支計画書（様式第3号）  
（令和8年度・令和9年度・令和10年度）
- 譲渡財産の希望申請書および水販売事業内容の提案書（様式第4号）
- その他（ ）

事業運営計画書

1 譲受の応募をした理由

応募の動機を記入してください。

2 管理運営を行うに当たっての経営方針

施設の管理運営を行う上での理念・方針を記入してください。特に公的な役割や地域貢献に対する考えがあれば示してください。

3 施設の現状に対する考え方と今後の展望

施設の現状に対する評価と提案（利用率の向上等や問題点又は課題）を記入してください。

4 施設の現状に対する問題点及び課題を克服するための方策又は工夫

施設の現状に対する問題点又は課題を克服するための方策又は工夫を記入してください。

5 貴団体の活動内容と強み

団体の主な活動（事業）内容と強み（管理運営に与えるメリット）を記入してください。

6 施設を有効活用した事業提案

施設を有効に活用した自主事業計画について記入してください。特に海洋深層水ブランドの普及に対する事業提案があれば示してください。

## 7 地域や他施設との連携

地域や他の施設とどのように連携するか具体的方法を記入してください。

## 8 職員の雇用に関する考え方

職員の雇用に関する方針や重要視している事柄を記入してください。

## 9 職員配置に関する考え方と研修計画

職員の配置計画、管理技術や接遇を向上させるための研修計画を記入してください。

## 10 職員配置計画

| 職種 | 業務内容 | 人数<br>(人) | 内訳        |            |           |
|----|------|-----------|-----------|------------|-----------|
|    |      |           | 常勤<br>(人) | 非常勤<br>(人) | 備考（雇用形態等） |
|    |      |           |           |            |           |
|    |      |           |           |            |           |
|    |      |           |           |            |           |
|    |      |           |           |            |           |
|    |      |           |           |            |           |
|    |      |           |           |            |           |
|    |      |           |           |            |           |
| 合計 |      |           |           |            |           |

## 11 安全管理についての基本方針

事故や防犯、防災、衛生管理等への基本方針を記入してください。

## 12 緊急時の対応

緊急時における具体的な対応策や関係機関との連絡体制を記入してください。

13 類似施設等の管理運営実績

| No. | 施設名及び所在地 | 業務内容、特に当施設と類似している内容を示してください。 | 実績の期間 |
|-----|----------|------------------------------|-------|
|     |          |                              |       |
|     |          |                              |       |
|     |          |                              |       |

14 施設を継続的に運営するための方策

施設を長期にわたり継続的に維持・運営していくための方策(コスト削減等)及び財政計画(財源の有無等)を記入してください。

15 サービスを向上させるための方策

サービス(情報提供や利便性等)を向上させるための具体的な提案を記入してください。



16 利用者に対する平等性の確保

利用者の意見把握と反映方法を記入してください。

収 支 計 画 書  
(令和 年度)

(単位：円)

| 区 分          |         | 見積額 | 備考 |
|--------------|---------|-----|----|
| 収<br>入       | 水販売事業収入 |     |    |
|              | その他事業収入 |     |    |
|              | その他収入等  |     |    |
|              | 合 計 (A) |     |    |
| 支<br>出       | 人件費     |     |    |
|              | 給与      |     |    |
|              | 給与手当    |     |    |
|              | 一般管理費   |     |    |
|              | 賃金      |     |    |
|              |         |     |    |
|              |         |     |    |
|              | 需用費     |     |    |
|              | 消耗品費    |     |    |
|              | 燃料費     |     |    |
|              | 印刷製本費   |     |    |
|              | 光熱水費    |     |    |
|              | 修繕費     |     |    |
|              | 役務費     |     |    |
|              | 通信運搬費   |     |    |
|              | 手数料     |     |    |
|              | 委託料     |     |    |
|              | 清掃管理    |     |    |
|              | 警備管理    |     |    |
|              | 設備管理    |     |    |
| 備品購入費        |         |     |    |
| 負担金          |         |     |    |
| 合 計 (B)      |         |     |    |
| 収支 (A) - (B) |         |     |    |

※1 1年間(12ヶ月)の収支を記入してください。

※2 必要に応じて項目を追加してください。

※3 譲渡後3年間水販売事業を継続しているものとして収支を記入してください。

様式4

1 譲渡を希望する施設及び財産

| 財産名称           | 譲渡(譲渡を希望する場合は○、希望しない場合は×) |
|----------------|---------------------------|
| パイプライン②        |                           |
| パイプライン③        |                           |
| 佐渡海洋深層水ブランドマーク |                           |

2 利用料の提案

| 区分                     |         | 単位                         |            | 予定金額  | (参考)<br>上限価格 | (参考)<br>現行価格 |
|------------------------|---------|----------------------------|------------|-------|--------------|--------------|
| 大口<br>利用               | 原水      | 1回4立方メートル未満の利用             | 1立方メートルにつき |       | 900          | 300          |
|                        |         | 1回4立方メートル以上の利用             |            |       | 600          | 200          |
|                        | 脱塩水     | 1回4立方メートル未満の利用             |            |       | 4,000        | 3,000        |
|                        |         | 1回4立方メートル以上の利用             |            |       | 3,000        | 2,000        |
|                        | 濃縮水     | 1回4立方メートル未満の利用             |            |       | 4,000        | 3,000        |
|                        |         | 1回4立方メートル以上の利用             |            |       | 3,000        | 2,000        |
| 高ミネラル水                 | 1立方メートル |                            | 6,000      | 4,000 |              |              |
| 小口<br>利用               | 原水      | 100リットル                    |            |       | 100          | 100          |
|                        | 脱塩水     | 20リットル                     |            |       | 100          | 100          |
|                        | 濃縮水     | 20リットル                     |            |       | 100          | 100          |
|                        | 高ミネラル水  | 20リットル                     |            |       | 300          | 300          |
|                        | 高塩水     | 20リットル                     |            |       | -            | 300          |
| パイ<br>プ<br>ラ<br>イ<br>ン | 原水      | 1立方メートル                    |            |       | 300          | 100          |
|                        | 脱塩水     | 月100立方メートル未満の利用            | 1立方メートルにつき |       | 4,000        | 3,000        |
|                        |         | 月100立方メートル以上200立方メートル未満の利用 |            |       | 3,000        | 2,000        |
|                        |         | 月200立方メートル以上の利用            |            |       | 1,500        | 1,000        |

### 3 営業時間の提案

|              | 営業日        | 営業時間      | その他休業日                           |
|--------------|------------|-----------|----------------------------------|
| 予定営業時間       |            |           |                                  |
| (参考) 現行の営業時間 | 週6日(火～日曜日) | 9時～16時30分 | 年末年始(12月27日～1月3日)、定期メンテナンス(7日程度) |

※1 週4日以上かつ週30時間以上(その他休業日を除く)で提案してください。