

フィルムコミッション運営支援業務委託に係る公募型プロポーザル 質問に対する回答

質問項目	質問内容	回答
<p>件数や日数が想定を上回った場合の委託金額について</p>	<p>想定された①ロケ相談支援（月平均12日）および②現場立ち合い（月平均3日）の件数や日数が想定を上回った場合、委託金額が増額されるのでしょうか？</p> <p>また、これまでの委託業務で想定を上回った事例はありましたか？</p>	<p>支援時間が大幅に増加する可能性がある場合は、支援依頼があった時点で、対応体制や必要な支援内容を含め、市と受託者で協議するものとします。</p> <p>過去の事例においても、案件規模に応じて市と協議のうえ対応してきており、想定を上回った事例はありません。</p>
<p>件数や日数が想定を下回った場合の委託金額について</p>	<p>想定された①ロケ相談支援（月平均12日）および②現場立ち合い（月平均3日）の件数や日数が想定を下回った場合、委託金額が減額されるのでしょうか？</p> <p>また、これまでの委託業務で想定を下回った事例はありましたか？</p>	<p>本業務はフィルムコミッションの運営支援を包括的に委託するものであり、月ごとの支援件数や日数の増減のみを理由として、直ちに委託金額を減額することは想定していません。</p> <p>ただし、最終の実績報告時、著しく支援数が少ない場合などについては、必要に応じて市と受託者で協議するものとします。</p> <p>なお、過去に想定を下回った事例はありません。</p>
<p>依頼が一時的に集中した場合の対応について</p>	<p>複数のロケ支援依頼が一時的に集中し、弊社の体制で物理的に対応しきれない事態が発生した場合、委託者（佐渡市）と事前に相談の上、支援をお断りすることは可能でしょうか？</p> <p>その際の判断基準や手順について、ご教示いただけますでしょうか？</p>	<p>ロケ支援依頼が一時的に集中した場合であっても、原則として支援を断らないことを基本としています。</p> <p>プロポーザルの審査基準にもあるとおり、本業務に応募する際には、業務が遂行できる体制を確保したうえで臨んでいただくことを前提としています。</p> <p>ただし、やむを得ず対応が困難となる場合には、市と協議のうえ対応方法を検討するものとします。</p>

<p>依頼内容が五月雨式に追加・拡大した場合について</p>	<p>事前に提出される「ロケ支援依頼書」に記載された内容から、依頼内容が五月雨式に追加・拡大した場合、依頼者が同一の場合でも、これを「委託業務外」とみなすことになるのでしょうか？</p> <p>その場合、弊社の判断で業務をお断りしたり、有料で請け負う対応を取ることは問題ないのでしょうか？</p> <p>判断の目安について、ご教示いただけますでしょうか？</p>	<p>ロケ支援依頼書はあくまで当初の計画案として提出されるものであり、調整を進める中で新たな要素が発生することは想定内の範囲内としています。</p> <p>そのため、同一案件において依頼内容が追加・拡大した場合であっても、原則として委託業務外とはなりません。</p> <p>なお、業務外の判断については、制作会社から受託者へ直接支援依頼があり、市を介さずに実施される業務などを想定しています。</p>
<p>②ロケ地の現場立ち合いの業務について</p>	<p>②ロケ地の現場立ち合いについて、委託業務として想定されている業務内容をご教示いただけますか？</p> <p>撮影現場のスタッフから弁当の手配や物品の購入、出演者の送迎、機材の運搬など、制作業務の“お手伝い”の依頼を受けた場合、これらは委託業務になりますか？</p>	<p>現場立会いは、主に以下のような業務を想定しています。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・現場の監視</li> <li>・地域住民との調整や対応</li> <li>・許可関係の確認</li> <li>・調整漏れ等の不測の事態への対応</li> <li>・制作側と地域・関係機関との調整</li> </ul> <p>フィルムコミッション佐渡としての役割は、制作側と調整先（特に地域の方々）との間に立ち、トラブルなく撮影が進行するよう調整を行うこととしています。</p> <p>なお、物品購入、出演者送迎、機材運搬など、制作業務の補助にあたる作業については委託業務外とします。ただし、ロケハン時等に対応できない道路使用許可の手続き等、現地にいる人間でなければ対応できない調整については、その限りではありません。</p>

<p>前任者から引き継げるものについて</p>	<p>これまで蓄積されたロケ地情報、連絡先リスト、過去のロケ支援事例などの資料について、前任者から引き継げるもののようなものがありますか？ 引き継ぎの形式（データベース、リストなど）や範囲について、ご教示いただけますでしょうか？</p>	<p>これまで蓄積されたロケ地情報、関係機関の連絡先、過去のロケ支援事例などについては、可能な範囲で資料の共有を市から行います。 引き継ぎの形式については、既存のリストやデータ資料等を想定しており、具体的な内容や範囲については契約締結後に調整するものとします。</p>
<p>海外からの依頼の多言語対応等について</p>	<p>海外からの依頼があった場合、多言語対応や国際的な諸手続きに関する支援は、委託範囲内でしょうか？もしくは別途相談となりますか？</p>	<p>海外からの依頼があった場合、多言語での現地案内が可能な人材の紹介などの調整については、委託業務の範囲内での対応を想定しています。 一方で、国際的な手続きや契約、法的対応など専門的な対応については、必要に応じて別途協議するものとします。</p>
<p>業務実績に基づく委託契約の更新や延長について</p>	<p>委託契約の期間（令和8年度）終了後、業務実績に基づく契約更新や延長の可能性はありますか？また、更新時の評価基準についてご教示いただけますでしょうか？</p>	<p>本業務は単年度契約です。次年度以降の契約については、改めて公募等の手続きを行う予定です。</p>
<p>ロケ支援の成果測定指標について</p>	<p>ロケ支援の成果測定指標（例：相談件数、経済効果、PRリーチ）について、市が重視するKPIや過去の達成例がありましたらご教示いただけますでしょうか？</p>	<p>本業務の成果測定指標は仕様書記載のとおりです。 ・ロケ支援依頼件数：年間20件程度  【参考：令和7年度実績値】 ・ロケ支援依頼件数：年間17件</p>